

مشخصات دستگاه	عکس دستگاه
<p><b>مدل دستگاه : LX14</b></p> <p>ثبت حضورغیاب افراد در مدت کمتر از ۲ ثانیه از طریق سنسور اثر انگشت و کلمه عبور/سنسورهای دقیق و غیر قابل تقلب / صفحه نمایش رنگی ۸ / ۲ اینچ / مجهز به پورت USB (تخلیه اطلاعات تردد از طریق فلش مموری) / دکمه های عملیاتی جهت ثبت ورود ، خروج / نمایش شناسه کاربری پرسنل بر روی نمایشگر دستگاه هنگام ثبت تردد / سخنگوی فارسی/ منوی فارسی و منطبق بر تقویم شمسی / پردازنده بسیار قوی / قابلیت تعریف پنج اثرانگشت برای هر نفر/ ظرفیت تعریف ۵۰۰ اثر انگشت و ظرفیت نگهداری ۵۰/۰۰۰ تردد + محاسبه دستمزد و صدور فیش حقوقی</p> <p><b>یکسال گارانتی و پشتیبانی رایگان --- قیمت دستگاه را در سایت <a href="http://sirafdp.com">sirafdp.com</a> مشاهده نمایید.</b></p>	

## قابلیت های نرم افزار حضورغیاب نسخه پایه

توجه : این نسخه از نرم افزار به پاس خرید شما **رایگان** تقدیم می گردد.

- (۱) انتقال تردهای ثبت شده در حافظه دستگاه به نرم افزار حضور و غیاب از طریق فلش مموری Flash memory
- (۲) قابلیت گزارش گیری از بیش از یک دستگاه حضورغیاب و کنترل متمرکز چندین دستگاه
- (۳) امکان تعریف پرسنل با تعیین شروع و پایان قرارداد کار آنها ، تعیین مجوز اضافه کاری ، تعطیل کاری و شب کاری
- (۴) امکان تعریف تقویم های کاری متنوع
- (۵) تعریف انواع شیفت های کاری استاندارد از قبیل شیفت های روزکار ثابت - روزکار گردشی - شیفت شب و شیفت ساعتی
- (۶) تعریف شیفت نیمه وقت برای روز پنجشنبه یا تعطیل کردن روز پنجشنبه
- (۷) امکان تغییر شیفت پرسنل به صورت موقت در بازه زمانی دلخواه
- (۸) امکان تغییر شیفت یک یا چند پرسنل در طول سال بنا بر ضروریات کاری یا مثلا جا به جایی شیفت دو نفر با هم
- (۹) تعطیل کردن یک روز خاص برای یک نفر یا همه پرسنل ( مثلا می شود برای یک نفر به جای روز جمعه روز دیگری رو به عنوان روز تعطیل هفتگی تعیین کرد.)
- (۱۰) ثبت خودکار مرخصی های ساعتی و ماموریت ساعتی که پرسنل توسط دستگاه ثبت نموده اند.
- (۱۱) ثبت مرخصی ساعتی و ماموریت ساعتی - ماموریت روزانه - مرخصی روزانه استحقاقی - استعلاجی
- (۱۲) قابلیت اصلاح تردهای اشتباه یا فراموش شده توسط نرم افزار - ثبت دستی تردد در مواقع لازم
- (۱۳) قابلیت ثبت ترک کار و تسویه کارمندان با نگهداری سوابق کار پرسنل در حافظه نرم افزار
- (۱۴) قابلیت تعریف شیفت مخصوص برای ماه مبارک رمضان
- (۱۵) محاسبه اتوماتیک کارکرد ، اضافه کار ، کسر کار و غیبت ، تاخیر و تعجیل روزانه ، شب کاری ، تعطیل کاری ، مرخصی ساعتی و روزانه ، ماموریت ساعتی و روزانه
- (۱۶) امکان گزارش گیری از تردهای ناقص جهت تصحیح سریع و راحت تر آن ها
- (۱۷) امکان تبدیل تاخیر و غیبت پرسنل به مرخصی توسط اپراتور نرم افزار
- (۱۸) امکان تعیین سقف مجاز برای محاسبه اضافه کاری روز ( تعیین حداقل و حداکثر اضافه کاری قابل قبول در روز )
- (۱۹) امکان محاسبه کارکرد خالص افراد فاقد شیفت یعنی افرادی که ساعت شروع و پایان کار مشخصی ندارند. (محاسبه کارکرد پرسنل قرارداد ساعتی)
- (۲۰) قابلیت ثبت برگه های مرخصی و ماموریت پرسنل در نرم افزار
- (۲۱) قابلیت پارامتر شناسایی یعنی کسر کار از اضافه کار کم شود
- (۲۲) قابلیت محاسبه کارکرد افراد به صورت روزانه و ماهانه و دوره ای یا در بازه زمانی انتخابی کاربر
- (۲۳) امکان دریافت فایل اکسل از گزارش تجمیع کارکرد ماهانه و دوره ای پرسنل
- (۲۴) امکان محاسبه دستمزد پرسنل و صدور و چاپ فیش حقوقی